

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФКОУ ВО
Пермский институт ФСИН России
от 29 апреля 2019 г. № 131

**Порядок
реализации образовательных программ или их частей
с применением электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий в федеральном казенном
образовательном учреждении высшего образования
«Пермский институт Федеральной службы исполнения наказаний»**

I. Общие положения

1. Порядок реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Порядок) устанавливает правила применения в федеральном казенном образовательном учреждении высшего образования «Пермский институт Федеральной службы исполнения наказаний» (далее – институт) электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом ФСИН России от 15.12.2015 № 1191 «О переименовании федерального казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пермский институт Федеральной службы исполнения наказаний» и утверждении Устава федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Пермский институт

Федеральной службы исполнения наказаний» (далее – Устав) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, ведомственными документами Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России), Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России), Минюста России, ФСИН России и локальными нормативными актами института.

3. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных института и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

участники образовательных отношений – профессорско-преподавательский состав, административно-вспомогательный персонал, участвующие в организации образовательного процесса и реализации образовательных программ, а также обучающиеся (курсанты, слушатели, студенты), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;

часть образовательной программы – отдельная дисциплина (модуль), практика (стажировка), а также часть или отдельные разделы (модули), темы, учебные вопросы дисциплины, практики;

частичное использование ЭО и/или ДОТ – освоение части образовательной программы с использованием ЭО и/или ДОТ.

4. Целями реализации ЭО, ДОТ в институте являются:

повышение эффективности образовательного процесса через активное использование электронной информационно-образовательной среды института (далее – ЭИОС);

предоставление возможности освоения образовательных программ, реализуемых институтом, или их частей независимо от места нахождения обучающихся;

расширение возможностей обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, для освоения образовательных

программ;

оптимизация затрат на организацию и реализацию образовательного процесса, в том числе за счет уменьшения периода отвлечения обучающихся от выполнения ими служебных обязанностей;

повышение качества образования посредством интеграции ЭО и (или) ДОТ с классическими формами обучения;

повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся и обеспечение автоматизированного (частично автоматизированного) контроля за ее выполнением.

5. Применение ЭО, ДОТ в институте возможно в случае, если это не противоречит федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования (далее – ФГОС ВО) и нормативным правовым актам Российской Федерации. Обучение в институте по образовательным программам с применением ЭО и/или ДОТ может быть реализовано в форме частичного использования ЭО и/или ДОТ. Изучение отдельных дисциплин (модулей) допускается как с частичным, так и с полным применением ЭО и/или ДОТ, если нормативными правовыми актами не предусмотрено иное. Применение ЭО и/или ДОТ возможно:

при освоении образовательной программы в различных формах;

параллельном освоении образовательных программ при сочетании форм;

обучении по индивидуальному учебному плану.

Реализация образовательных программ с применением исключительно ЭО и/или ДОТ институтом не осуществляется.

6. Местом осуществления образовательной деятельности по образовательным программам с применением ЭО и/или ДОТ независимо от места нахождения обучающихся является место нахождения ФКОУ ВО Пермский институт ФСИН России: Российская Федерация, 614012, Пермский край, г. Пермь, ул. Карпинского, д. 125.

II. Условия реализации частей образовательных программ с применением ЭО и ДОТ

7. В целях осуществления обучения по образовательным программам с частичным применением ЭО и/или ДОТ институт в установленном порядке использует: сайт института в сети Интернет (<http://pi.fsin.su/>), электронную информационно-образовательную среду (далее – ЭИОС) института и систему дистанционного обучения «Прометей» (далее – СДО Прометей) (<http://pifsin-prometeus.ru/portal/>) с идентификацией личности обучающегося.

8. В течение периода освоения образовательной программы

обучающийся имеет доступ в ЭИОС института в соответствии с Положением об электронной информационно-образовательной среде в институте, регламентирующим порядок организации работы ЭИОС, доступа к информационным справочным системам и компьютерной технике, подключенной к локально-вычислительным сетям и информационно-телекоммуникационной сети Интернет в институте.

9. Для успешного освоения обучающимися части образовательной программы с применением ЭО и/или ДОТ обязательными условиями являются: наличие персонального компьютера, удовлетворяющего минимальным техническим требованиям к уровню технической и программной поддержки обучения с применением ЭО и/или ДОТ, доступ к сети Интернет, активный электронный почтовый адрес, базовые знания и навыки работы обучающегося на компьютере, в сети Интернет и в ЭИОС.

III. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

10. На обучение с частичным применением ЭО и/или ДОТ по программам высшего образования принимаются лица на основании рапорта (заявления) об обучении с частичным применением ЭО и/или ДОТ (приложение № 1). Рапорт (заявление) согласовывается с начальником (деканом) факультета и утверждается заместителем начальника института по учебной работе.

На обучение с частичным применением ЭО и/или ДОТ по программам дополнительного профессионального образования слушатели зачисляются приказом института.

11. При реализации частей образовательных программ с применением ЭО и/или ДОТ профессорско-преподавательский состав кафедр доводит до обучающихся (при необходимости до иных участников образовательных отношений) информацию о реализации частей указанных образовательных программ с применением ЭО и/или ДОТ на первом занятии по дисциплине (модулю), на инструктивном занятии перед практикой (стажировкой), посредством информационных писем до начала реализации дополнительных профессиональных программ.

12. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с частичным использованием ЭО и/или ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом института, локальными нормативными актами в соответствии с формой получения образования и/или сочетанием форм обучения, по которым они зачислены.

13. Требования к структуре, содержанию, этапам разработки

и утверждения образовательных программ, реализация части которых предусмотрена с применением ЭО, ДОТ, определяются в соответствии Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования в институте.

14. Сроки освоения образовательных программ, объем часов на реализацию компонентов учебного плана образовательной программы с применением ЭО и/или ДОТ институт определяет самостоятельно в соответствии с нормативными правовыми актами Минобрнауки России, ФГОС ВО соответствующей образовательной программы, профессиональными стандартами, квалификационными требованиями по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

По дисциплинам (модулям), практикам (стажировкам), а также частям или отдельным разделам (модулям), темам, учебным вопросам дисциплины, практики, которые осваиваются обучающимися с использованием ЭО и/или ДОТ (при опосредованном участии педагогического работника (самостоятельно)), составляется календарный план изучения дисциплин (модулей) (приложение № 2), которые в расписание занятий не включаются.

15. В качестве основного информационного ресурса в образовательном процессе используется учебно-методическое обеспечение в электронном виде, разрабатываемое профессорско-преподавательским составом кафедр. Структура, содержание учебно-методического обеспечения дисциплины, в том числе в электронном виде, определяются Положением об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины (модуля) и электронном учебно-методическом комплексе в институте.

16. Освоение обучающимися образовательных программ с частичным применением ЭО и/или ДОТ может быть организовано в онлайн и офлайн формах:

онлайн форма организации образовательного процесса обеспечивает возможность освоения образовательной программы и взаимодействие с педагогическим работником с использованием средств информационно-телекоммуникационных технологий в режиме реального времени;

офлайн форма организации образовательного процесса обеспечивает возможность освоения образовательной программы в любое удобное время и взаимодействие с педагогическим работником с использованием средств информационно-телекоммуникационных технологий в режиме отложенного времени.

17. Применение ЭО и/или ДОТ при реализации частей образовательных

программ может осуществляться:

при проведении аудиторных занятий по дисциплинам (модулям) по отдельным темам и/или разделам;

проведении групповой консультации и/или осуществлении индивидуальной работы лиц из числа профессорско-преподавательского состава с обучающимися;

прохождении обучающимися практики (стажировки) по отдельным вопросам;

при проведении текущего контроля, промежуточной аттестации.

18. Аудиторная и внеаудиторная контактная работа может осуществляться без непосредственного контакта обучающегося с преподавателем при условии применения ЭО и/или ДОТ при реализации части образовательной программы.

19. Консультации преподавателей по вопросам изучения учебных дисциплин (модулей), промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации, освоения частей образовательных программ с применением ЭО и/или ДОТ обучающиеся могут получать в течение всего учебного года как при общении в режиме офлайн (по электронной почте и на форумах), так и онлайн (в чатах и видеоконференциях) с использованием средств телекоммуникации.

20. Порядок выполнения обучающимися с применением ЭО и/или ДОТ, регистрации, проверки и хранения предусмотренных учебным планом контрольных и курсовых работ осуществляется в соответствии с положениями о контрольной работе, о курсовой работе (курсовом проекте) в институте и методическими рекомендациями.

21. Практика обучающихся, осваивающих часть образовательной программы с применением ЭО и/или ДОТ, проводится в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в институте.

22. Текущий и промежуточный контроль по дисциплинам (модулям) (за исключением дисциплин, содержащих служебную информацию ограниченного распространения) может осуществляться с применением ЭО и/или ДОТ. Межсессионная работа обучающихся планируется в соответствии с учебными планами, календарным учебным графиком и календарными планами изучения дисциплин.

23. Экзаменационные (лабораторно-экзаменационные) сессии проводятся в соответствии с календарным учебным графиком. Продолжительность лабораторно-экзаменационных сессий определяется в зависимости от соотношения объема аудиторных занятий, проводимых

с применением ЭО и/или ДОТ.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в экзаменационные (зачетные) ведомости. Ведомости оформляются и заполняются в соответствии с Положением о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в институте.

24. Обучающиеся с применением ЭО и/или ДОТ, полностью выполнившие требования учебного плана соответствующего курса и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся на следующий курс приказом института.

25. Проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников с применением ЭО и/или ДОТ в институте не осуществляется. Итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников института и программой государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), дополнительной профессиональной программой, программой профессионального обучения.

26. Полномочия структурных подразделений института по реализации частей образовательных программ с применением ЭО и/или ДОТ:

26.1. Группа дистанционного обучения факультета профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, заочного и дистанционного обучения (далее – ФПППКЗиДО) осуществляет контроль реализации частей образовательных программ с применением ЭО, ДОТ, организует адаптацию и размещение учебно-методического обеспечения в системе дистанционного обучения, согласовывает аудиторную нагрузку, оказывает консультативную помощь профессорско-преподавательскому составу кафедр по вопросам организации образовательного процесса и учебно-методического обеспечения, осуществляет обслуживание (администрирование) элементов системы ДОТ, определяет порядок и форму доступа в систему дистанционного обучения, регистрирует и пересылает преподавателям кафедр задания текущего контроля и промежуточной аттестации.

Группа дистанционного обучения ФПППКЗиДО совместно с учебным отделом (факультетами) осуществляет организацию проведения аудиторных занятий и интерактивного обучения, а также учет результатов выполнения учебного плана.

26.2. Учебный отдел (факультеты) разрабатывает учебные планы образовательных программ, готовит приказы по личному составу, документацию для проведения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников, организует разработку электронного

учебно-методического обеспечения дисциплин (модулей), практик (стажировок) для поддержки обучения с применением ЭО и ДОТ, обеспечивает сохранность сведений о результатах освоения части образовательной программы с применением ЭО, ДОТ, оформляет справки-вызовы обучающимся, готовит документы об образовании и (или) квалификации.

Учебный отдел (факультеты) осуществляет мониторинг процесса обучения и контролирует качество обучения с применением ЭО и ДОТ.

26.3. Кафедры разрабатывают учебно-методическое обеспечение дисциплин (модулей) в электронной форме, поддерживают его элементы в актуализированном состоянии, осуществляют консультационную поддержку обучающихся, проводят обучение по дисциплинам (модулям), осуществляют проверку письменных работ, текущую успеваемость, проводят промежуточную аттестацию.

26.4. Отделение инженерно-технического обеспечения и связи осуществляет установку и настройку технических устройств и программных средств, необходимых для реализации ЭО и ДОТ в институте.

Приложение № 1
к Порядку реализации образовательных
программ или их частей с применением
электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий
в федеральном казенном образовательном
учреждении высшего образования
«Пермский институт Федеральной службы
исполнения наказаний»

Заместителю начальника ФКОУ ВО
Пермский институт ФСИН России
по учебной работе

_____ (указывается специальное звание, инициалы, фамилия)

Р а п о р т (з а я в л е н и е)

Прошу разрешить освоение образовательной программы, учебной (-ых) дисциплины (-ин) (модуля (-ей)) или ее (их) части (-ей):

_____ (код, наименование образовательной программы)
с применением ДОТ (или ЭО) на весь период обучения (или указать часть периода обучения) _____ :
(указывается конкретный период обучения)

_____ (указываются дисциплины (модули), их разделы, темы, отдельные вопросы)
С Порядком реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном казенном образовательном учреждении высшего образования «Пермский институт Федеральной службы исполнения наказаний» ознакомлен (-а).

е-mail: _____

тел.: _____

Курсант (студент, слушатель)

факультета _____

_____ курса, ___ учебной группы

специальное звание (при наличии) _____

дата

(подпись)

инициалы, фамилия

Приложение № 2

к Порядку реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном казенном образовательном учреждении высшего образования «Пермский институт Федеральной службы исполнения наказаний»

Календарный план

изучения дисциплины <Наименование дисциплины> по направлению подготовки (специальности) <Код и наименование направления подготовки (специальности)>

(ведомственная специализация - <Наименование ведомственной специализации>, заочная форма обучения, срок обучения <Количество> лет, набор <Год набора>) в _____ учебном году

Разделы дисциплины (модули)	распределение по неделям																		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	...
М1												Тип	К	ПК					
М2												Тип	К	ПК	К	ПК	К	ИК-КПР	ИК-3
М3																			
М4																			

М – модуль, Тип – освоение теоретического материала и практической части модуля, К – консультации, ПК – промежуточный контроль
 Виды итогового контроля (согласно учебному плану): ИК-3 – зачет, ИК-Э – экзамен, ИК-КР – курсовая работа, ИК-КПР – контрольная работа